

Утверждаю:
Директор МКОУ «Черемисиновская школа имени Героя
Советского Союза И.Ф. Алтухова»
Фомина Е.В. _____

**План работы
службы школьной медиации
на 2025/2026 учебный год
в МКОУ «Черемисиновская средняя общеобразовательная школа
имени Героя Советского Союза И.Ф.Алтухова»**

Цель:

- формирование благополучного, гуманного и безопасного пространства для полноценного развития и социализации детей и подростков, в том числе при возникновении трудных жизненных ситуаций, включая вступление их в конфликт с законом;
- снижение количества конфликтных ситуаций через внедрение модели реализации восстановительных технологий в систему профилактики правонарушений несовершеннолетних и социального сиротства, создание условий успешной социализации несовершеннолетних правонарушителей.

Задачи:

1. Оказать помощь в решении конфликтных ситуаций участникам образовательного процесса через реализацию восстановительных программ: проведение предварительных встреч с каждой из сторон ситуации (с их законными представителями), проведение примирительной встречи с согласия сторон.
2. Повысить эффективность ведения профилактической и коррекционной работы, направленной на снижение проявления асоциального поведения учащихся.
3. Подготовить и провести мероприятия по созданию и расширению информационного пространства о восстановительных технологиях.
4. Оптимизировать взаимодействие с органами и учреждениями системы профилактики правонарушений несовершеннолетних.
5. Сократить общее количество конфликтных ситуаций, в которые вовлекаются дети.

| № п/п | Мероприятия | Сроки проведения | Предполагаемый результат | Ответственный |
|-------|---|------------------|-----------------------------------|------------------|
| 1. | Организационно-методическая деятельность | | | |
| 1.1. | Совещание школьной службы медиации | Сентябрь | Планирование текущей деятельности | Руководитель ШСМ |
| 1.2. | Обновление раздела на сайте школы | Сентябрь | Обновление электронной страницы | Руководитель ШСМ |

| | | | | |
|-----------|---|-----------------------|--|--------------------------------|
| | «Служба школьной медиации» | | | |
| 1.3. | Анализ работы службы за 2024-2025 учебный год | Май | Составление отчёта о работе службы за 2024-2025 учебный год | Руководитель ШСМ. Члены ШСМ |
| 1.4. | Планирование работы на 2025-2026 учебный год | Август | Утверждение плана работы службы на 2025-2026 учебный год | Руководитель ШСМ Члены ШСМ |
| 2. | Реализация восстановительных процедур | | | |
| 2.1. | Проведение программ примирения | По мере необходимости | Реализация программ | Члены ШСМ |
| 2.2. | Сбор информации о ситуации, с которой организуется восстановительная процедура. Анализ документов | По мере необходимости | Полная информация о ситуации | Члены ШСМ |
| | Консультирование законных представителей несовершеннолетних, специалистов, работающих с участниками реализуемых восстановительных программ (ВП) | По мере необходимости | Подготовка и выдача рекомендаций, получение согласия родителей на проведение восстановительных программ (ВП) | Руководитель ШСМ |
| 3. | Просветительская деятельность | | | |

| | | | | |
|------|--|----------------|---|------------------------------------|
| 3.1. | Организация и проведение ознакомительного семинара «Работа школьной службы медиации» | Октябрь | Расширение знаний о деятельности школьной службы медиации | Члены ШСМ |
| 3.2 | Проведение семинаров для родителей | В течение года | Вовлечение родителей в работу службы школьной медиации | Члены ШСМ |
| 3.3. | Обновление стенда «Школьная служба медиации» | Ноябрь | Информирование о работе школьной службы медиации | Руководитель ШСМ |
| 3.4 | Проведение мероприятий для учащихся школы. 1-4 класс – «Как научиться дружить»; «Урок без конфликтов». 5-11 класс «Урок толерантности»; «Конструктивное разрешение конфликтов»; «Учимся строить отношения». | В течение года | Сплочение школьных коллективов, создание благоприятных условий для развития личности. | Члены ШСМ Классные руководители |
| 3.5 | Информирование родителей первоклассников о работе ШСМ. | В течение года | Информирование о работе школьной службы медиации | Члены ШСМ |
| 3.6 | Организация взаимодействия ШСМ с органами системы профилактики безнадзорности и | В течение года | Защита законных интересов несовершеннолетних | Руководитель ШСМ |

| | | | | |
|-----------|--|-----------------------|--|------------------|
| | правонарушений, органами опеки и попечительства, учреждениями дополнительного образования. | | | |
| 3.7 | Сотрудничество с Советом профилактики, возможность проведения ВП с подачи членов Совета профилактики | В течение года | Защита законных интересов несовершеннолетних | Члены ШСМ |
| 4. | Экспертная деятельность | | | |
| 4.1. | Подготовка отчета, заключения о работе с конкретной семьей, подростком по запросу суда, КДН и ЗП, органов опеки и попечительства | По мере необходимости | Защита законных интересов несовершеннолетних | Члены ШСМ |
| 4.2. | Участие в заседаниях КДН и ЗП | По мере необходимости | Защита законных интересов несовершеннолетних | Руководитель ШСМ |
| 4.3. | Консультации у методистов, специалистов по восстановительным программам (ВП) | По мере необходимости | Защита законных интересов несовершеннолетних | Руководитель ШСМ |
| 4.4 | Оценка эффективности деятельности службы школьной медиации | май | Подведение итогов | Члены ШСМ |